



Die Jungsozialist*innen Schweiz (JUSO Schweiz) suchen

2 Sekretariatsmitarbeiter*innen 30%

Für die Mitarbeit im Zentralsekretariat bieten wir ab Januar/Februar 2019 zwei spannende 30%-Stellen. Du führst selbstständig Kampagnen und Projekte der JUSO Schweiz aus und übernimmst Verantwortung für administrative Aufgaben des Zentralsekretariats. Die Bewerbungsgespräche finden in der zweiten Januarwoche statt.

Wir erwarten: starke Verankerung in der JUSO und der SP
Erfahrung in der Sekretariatsarbeit
Kampagnenerfahrung
Belastbarkeit
Selbständiges Arbeiten
Hohe Konzentration und Zuverlässigkeit

Wir bieten: Faire Entschädigung, motiviertes Team, ein Sofa, eine
Süssigkeiten-Box und einen Arbeitsplatz an zentraler Lage.

Arbeitsbeginn: nach Vereinbarung

Arbeitsort: Zentralsekretariat der JUSO Schweiz, Theaterplatz 4, 3011 Bern
(direkt bei der Zytglogge)

Bitte richte deine Bewerbung bis am **26. Dezember 2018** per E-Mail an info@juso.ch. Für Fragen steht gerne zur Verfügung: Julia Baumgartner, Zentralsekretärin JUSO Schweiz, 031 329 69 99, 076 748 02 20, info@juso.ch